

# Paramétrage des FCJ

1. Les conditions préalables
2. Le processus étape par étape
3. La vérification du budget



# 1. Les conditions préalables

Période budgétaire (calendaire ou scolaire)

Jours d'ouverture

Zone de vacances

Jours de fermeture

Typologie de repas (déjeuner, dîner, etc.)

Typologie de convives (élèves, commensaux, élèves extérieurs)

Effectifs théoriques annuels pour chaque typologie de convives

Taxes et pourcentages pour chaque typologie de convives

Budget taxe incluse pour chaque typologie de convives

• Calculez le nombre total de jours d'ouverture annuels

• Définir des tranches élèves (a-h) et commensaux 1, 2

• • Exemple :

Effectifs théoriques annuels :

- Elèves 1 : 25659
- Elèves 2 : 12365
- Commensaux A : 1234

Taxes et pourcentages pour chaque typologie de convives :

- FCRSH 20%
- Charges communes 11%
- Autres 6%

Budget taxe incluse pour chaque typologie de convives :

• Elèves 1 : 2.65€ + FCRSH + CC = budget alimentaire = 1.83€ • Suivez les étapes de l'onglet « FCJ » et utilisez la vidéo tutoriel dans la rubrique AIDE si nécessaire.

Note : Assurez-vous que l'ensemble du paramétrage correspond à votre budget théorique voté lors du CA.



## 2. Le processus étape par étape

Pour paramétriser vos feuilles de consommation journalière, il vous suffit de suivre le pas à pas :

1.Cliquez sur 'Paramétrage des feuilles de consommation' pour commencer.

2.Cliquez sur « Créer ».

3.Définir le nom de votre paramétrage ex: « Budget 2023 » puis cliquez sur créer le paramétrage.

4.Puis cliquez sur suivez le guide

FEUILLE DE CONSOMMATION

+ Créer Continuer Dupliquer Modifier Supprimer

NOM DE LA PÉRIODE	STATUT	DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	
BUDGET 2023	Validée - Période en cours	01/01/2023	31/12/2023	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2022	Validée - Période terminée	01/01/2022	31/12/2022	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2021	Validée - Période terminée	01/01/2021	31/12/2021	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2020	Validée - Période terminée	01/01/2020	31/12/2020	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2019	Validée - Période terminée	01/01/2019	31/12/2019	<input type="checkbox"/>

Paramétrage feuilles de consommation

Création d'un nouveau paramétrage

Avant toute chose, il va falloir donner un nom à ce nouveau paramétrage.  
Veuillez saisir ci-dessous le nom que vous souhaitez donner à votre paramétrage

Nom: Budget 2023

01/01/2021 31/12/2021 Annuler Créer le paramétrage

CRÉATION D'UN NOUVEAU PARAMÉTRAGE LAISSEZ-VOUS GUIDER!

OptiMarché vous propose de renseigner « pas à pas » vos paramètres budgétaires pour éditer vos statistiques et feuilles de consommation

Suivez le guide >



## 2. Le processus étape par étape

Cinq éléments nécessitent des informations :

1.La période

2.Le type de repas et le nombre de convives

3.Les effectifs théoriques

4.Le budget

5.La validation

### 1 Saisissez vos dates



Période



Jours d'ouverture



Congés



Jours de fermeture

Sélectionnez une période

Type d'année :  Scolaire  Calendaire

Début : 01/01/2023

Fin : 31/12/2023

Pour choisir votre type d'année, sachez que :

- Année scolaire = de début septembre à fin août de l'année suivante
- Année calendaire = de début janvier à fin décembre de la même année

La période représente un intervalle de temps (d'un an maximum !) sur lequel vous définirez des effectifs et un budget, et durant lequel vous pourrez éditer vos feuilles de consommation. La période sera composée de jours travaillés, de congés, de périodes de fermeture et de jours fériés. L'ensemble de ces éléments est paramétrable ci-après. **Concernant les congés, nous vous proposerons les congés scolaires de l'année en cours sur la période que vous aurez définie.**

Exemple : pour une année scolaire, nous vous proposerons les vacances de la Toussaint et de Noël de l'année ainsi que les vacances de Février, de Pâques et d'Été de l'année suivante. Cette période vous permettra également, à terme, d'édition un rapport de vos effectifs.



Période



Repas / Convives



Effectif théorique



Budget



Validation



**Saisissez vos dates**

Aide Accéder au panier Gael NAHELOU

Période

Durant cette étape, vous devez renseigner :

1. Vos jours d'ouverture
2. Vos périodes de congés (pré-remplies selon votre zonage)
3. Les jours de fermeture pour les jours fériés.

À chaque étape, vous avez la possibilité d'ajouter des périodes ou des jours de fermeture.

Pour valider chaque étape, cliquez sur le bouton vert "Valider".

Une fois l'étape validée, votre icône se transforme en "v" de validation.

Le processus passe automatiquement à l'étape suivante.

Sélectionnez une période

Type d'année :  Scolaire  Calendaire

Début : 01/01/2023 Fin : 31/12/2023

Pour choisir votre type d'année, sachez que :  
 - Année scolaire = de début septembre à fin août de l'année suivante  
 - Année calendaire = de début janvier à fin décembre de la même année  
 La période représente un intervalle de temps (d'un an maximum !) sur lequel vous définirez des effectifs et un budget, et durant lequel vous pourrez éditer vos feuilles de consommation. La période sera composée de jours travaillés, de périodes de fermeture et de jours fériés. L'ensemble de ces éléments est paramétrable ci-après. **Concernant les congés, nous vous proposerons les congés scolaires de l'année en cours sur la période que vous aurez définie.**  
 Exemple : pour une année scolaire, nous vous proposerons les vacances de la Toussaint et de Noël de l'année ainsi que les vacances de Février, de Pâques et d'Été de l'année suivante.  
 Cette période vous permettra également, à terme, d'édition un rapport de vos effectifs.

Valider puis passer à l'étape suivante >



## Etapes suivante

Appliquez la même méthode pour les étapes 2, 3 et 4, puis confirmez la validation de votre Budget

Après avoir validé votre budget, vous le trouverez dans le menu principal FCJ.

FEUILLE DE CONSOMMATION

2023 ▾  Imprimer le rapport des effectifs  Générer la (les) feuilles de consommation

NOM DE LA PÉRIODE	STATUT	DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	
BUDGET 2023	Validée - Période en cours	01/01/2023	31/12/2023	<input type="checkbox"/>

Paramétrage feuilles de consommation

Feuille de consommation



- Aperçu et modification

Dans l'onglet "Paramètres des feuilles de consommation", une fois que vous avez validé votre budget, vous pouvez accéder à un aperçu synthétique en cliquant sur l'icône calendrier.

Dans ce même onglet, à tout moment, vous avez la possibilité d'apporter des modifications en cliquant sur l'icône "Modifier"

**PARAMÉTRAGE DE FEUILLES**

**NOM DE LA PÉRIODE** STATUT **DATE DE DÉBUT** **DATE DE FIN**

BUDGET 2023 Validée - Période en cours 01/01/2023 31/12/2023

**Synthèse du paramétrage**

Période du 01/01/2023 au 31/12/2023 Zone de congés scolaire : B  
Jour ouvert : L  M  M  J  V  S  D   
Nombre de jours ouvrés de la période : 180 jour(s)  
Nombre de repas de la période : 57876,00 repas  
Crédit nourriture total : 120 227,09 €

**TYPE DE CONVIVES** **NB DE REPAS CRÉDIT NOURRITURE PAR REPAS**

Demi pensionnaires	45000,00	1,92 €
Commensaux 1	720,00	2,17 €
DP 4 jours	1716,00	1,82 €
Elève occas et stagiaire Greta	9000,00	2,48 €
Extérieurs	1440,00	4,74 €

**POINT(S) DE CONSOMMATION CRÉDIT NOURRITURE TOTAL ALLOUÉ**

SELF	120 227,09 €
------	--------------

**Fermer**






**Si vous avez des questions supplémentaires ou besoin de plus d'informations,  
n'hésitez pas à vous inscrire à nos formations en Live spéciales sur le sujet :  
«Paramétrage FCJ »**

**Nous sommes là pour vous aider !**

