

Paramétrage des FCJ

1. Les conditions préalables
2. Le processus étape par étape
3. La vérification du budget



1. Les conditions préalables

	Période budgétaire (calendaire ou scolaire)	
	Jours d'ouverture	
	Zone de vacances	
	Jours de fermeture	
	Typologie de repas (déjeuner, dîner, etc.)	
	Typologie de convives (élèves, commensaux, élèves extérieurs)	
	Effectifs théoriques annuels pour chaque typologie de convives	
	Taxes et pourcentages pour chaque typologie de convives	
	Budget taxe incluse pour chaque typologie de convives	
	• Calculez le nombre total de jours d'ouverture annuels	
	• Définir des tranches élèves (a-h) et commensaux 1, 2	
	• Exemple :	
	Effectifs théoriques annuels :	
	• Elèves 1 : 25659 • Elèves 2 : 12365 • Commensaux A : 1234	
	Taxes et pourcentages pour chaque typologie de convives :	
	• FCRSH 20% • Charges communes 11% • Autres 6%	
	Budget taxe incluse pour chaque typologie de convives :	
	• Elèves 1 : 2.65€ + FCRSH + CC = budget alimentaire = 1.83€ • Suivez les étapes de l'onglet « FCJ » et utilisez la vidéo tutoriel dans la rubrique AIDE si nécessaire.	
	Note : Assurez-vous que l'ensemble du paramétrage correspond à votre budget théorique voté lors du CA.	



2. Le processus étape par étape

Pour paramétrer vos feuilles de consommation journalière, il vous suffit de suivre le pas à pas :

1.Cliquez sur 'Paramétrage des feuilles de consommation' pour commencer.

2.Cliquez sur « Créer ».

3.Définir le nom de votre paramétrage ex: « Budget 2023 » puis cliquez sur créer le paramétrage.

4.Puis cliquez sur suivez le guide

OptiMarché

Accueil

Catalogue

Bon d'économat

Commandes

Livraisons

Stocks

FCJ

Rapports

Archives

Aide

M

Accéder au panier

Gael NAHELOU

FEUILLE DE CONSOMMATION

+ Créer

Continuer

Dupliquer

Modifier

Supprimer

NOM DE LA PÉRIODE	STATUT	DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	
BUDGET 2023	Validée - Période en cours	01/01/2023	31/12/2023	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2022	Validée - Période terminée	01/01/2022	31/12/2022	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2021	Validée - Période terminée	01/01/2021	31/12/2021	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2020	Validée - Période terminée	01/01/2020	31/12/2020	<input type="checkbox"/>
BUDGET 2019	Validée - Période terminée	01/01/2019	31/12/2019	<input type="checkbox"/>

Création d'un nouveau paramétrage

Avant toute chose, il va falloir donner un nom à ce nouveau paramétrage.
Veuillez saisir ci-dessous le nom que vous souhaitez donner à votre paramétrage

Nom

Budget 2023

Annuler

Créer le paramétrage

CRÉATION D'UN NOUVEAU PARAMÉTRAGE

Laissez-vous guider !

OptiMarché vous propose de renseigner « pas à pas » vos paramètres budgétaires pour éditer vos statistiques et feuilles de consommation

Suivez le guide

Paramétrage

feuilles de

consommation

Feuille de

consommation



2. Le processus étape par étape

Cinq éléments nécessitent des informations :

1.La période

2.Le type de repas et le nombre de convives

3.Les effectifs théoriques

4.Le budget

5.La validation

Opti Marche

Accueil

Catalogue

Bon d'économat

Commandes

Livraisons

Stocks

FCJ

Rapports

Archives

Aide


M

Acquiescer au panier


Gael NAHELOU

1


Saisissez vos dates




Période



Jours d'ouverture



Congés



Jours de fermeture

Sélectionnez une période

Type d'année :

Scolaire

Calendaire

Début :

01/01/2023

Fin :


31/12/2023

Pour choisir votre type d'année, sachez que :


- **Année scolaire** = de début septembre à fin août de l'année suivante
- **Année calendaire** = de début janvier à fin décembre de la même année

La période représente un intervalle de temps (d'un an maximum !) sur lequel vous définirez des effectifs et un budget, et durant lequel vous pourrez éditer vos feuilles de consommation. La période sera composée de jours travaillés, de congés, de périodes de fermeture et de jours fériés. L'ensemble de ces éléments est paramétrable ci-après. **Concernant les congés, nous vous proposerons les congés scolaires de l'année en cours sur la période que vous aurez définie.**


Exemple : pour une année scolaire, nous vous proposerons les vacances de la Toussaint et de Noël de l'année ainsi que les vacances de Février, de Pâques et d'Été de l'année suivante. Cette période vous permettra également, à terme, d'éditer un rapport de vos effectifs.




Période




Repas / Convives



Effectif théorique



Budget



Validation



1.La période

Durant cette étape, vous devez renseigner :

1. Vos jours d'ouverture
2. Vos périodes de congés (pré-remplies selon votre zonage)
3. Les jours de fermeture pour les jours fériés.

À chaque étape, vous avez la possibilité d'ajouter des périodes ou des jours de fermeture.

Pour valider chaque étape, cliquez sur le bouton vert "Valider".

Une fois l'étape validée, votre icône se transforme en "v" de validation.

Le processus passe automatiquement à l'étape suivante.

Opti Marché Accueil Catalogue Bon d'économat Commandes Livraisons Stocks FCJ Rapports Archives Aide M S Accéder au panier Gael NAHELOU

Saisissez vos dates

Période

Jours d'ouverture

Congés

Jours de fermeture

Période

Repas / Convives

Effectif théorique

Budget

Validation



Etapes suivante

Appliquez la même méthode pour les étapes 2, 3 et 4, puis confirmez la validation de votre Budget

Après avoir validé votre budget, vous le trouverez dans le menu principal FCJ.

Opti Marché

Accueil

Catalogue

Bon d'économat

Commandes

Livraisons

Stocks

FCJ

Rapports

Archives

Aide

M

Accéder au panier

Gael NAHELOU

FEUILLE DE CONSOMMATION

2023


Imprimer le rapport des effectifs

Générer la (les) feuilles de consommation

NOM DE LA PÉRIODE	STATUT	DATE DE DÉBUT	DATE DE FIN	
BUDGET 2023	Validée - Période en cours	01/01/2023	31/12/2023	<input type="checkbox"/>

Paramétrage
feuilles de
consommation

Feuille de
consommation





- Aperçu et modification

Dans l'onglet "Paramètres des feuilles de consommation", une fois que vous avez validé votre budget, vous pouvez accéder à un aperçu synthétique en cliquant sur l'icône calendrier.

Dans ce même onglet, à tout moment, vous avez la possibilité d'apporter des modifications en cliquant sur l'icône "Modifier"

Opus Marché

Accueil

Catalogue

Bon d'économat

Commandes

Livraisons

Stocks

FCJ

Rapports

Archives

Aide

M 3

Accéder au panier

Gael NAHELOU

PARAMÉTRAGE DE FEUILLES

+ Créer

➡ Continuer

↺ Dupliquer

✎ Modifier

✖ Supprimer

NOM DE LA PÉRIODE▼

STATUT▼

DATE DE DÉBUT▼

DATE DE FIN▼

BUDGET 2023

Validée - Période en cours

01/01/2023

31/12/2023

☑

📅

Synthèse du paramétrage

Période du 01/01/2023 au 31/12/2023

Zone de congés scolaire : B

Jour ouvert : L☑ M☑ M☑ J☑ V☑ S☐ D☐

Nombre de jours ouvrés de la période : 180 jour(s)

Nombre de repas de la période : 57876,00 repas

Crédit nourriture total : 120 227,09 €

TYPE DE CONVIVES

NB DE REPAS

CRÉDIT NOURRITURE PAR REPAS

Demi pensionnaires

45000,00

1,92 €

Commensaux 1

720,00

2,17 €

DP 4 jours

1716,00

1,82 €

Elève occas et stagiaire Greta

9000,00

2,48 €

Extérieurs

1440,00

4,74 €

POINT(S) DE CONSOMMATION

CRÉDIT NOURRITURE TOTAL ALLOUÉ

SELF

120 227,09 €

Fermer

Paramétrage feuilles de consommation

Feuille de consommation

Si vous avez des questions supplémentaires ou besoin de plus d'informations,
n'hésitez pas à vous inscrire à nos formations en Live spéciales sur le sujet :
«Paramétrage FCJ »

Nous sommes là pour vous aider !

